

Istruzioni per la Prima Iscrizione

**L'Ordine degli Ingegneri ha sede in
Piazza della Repubblica 59, Roma.**

Orario dell'ufficio Cassa per la presentazione
della "Domanda di Iscrizione"

LUNEDI' / GIOVEDI': 9:30/12:30 - 14:30 / 17:30
VENERDI': 9:30/12:30

1. LA DOMANDA POTRA' ESSERE PRESENTATA PERSONALMENTE DALL'INTERESSATO.
2. DA UN SUO INCARICATO, PURCHÉ MUNITO DI **DELEGA E FOTOCOPIA LEGGIBILE DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL RICHIEDENTE, SOTTOSCRITTE DAL MEDESIMO.**

Prima Iscrizione

Documentazione da consegnare all'Ufficio Cassa:

| | | |
|----|---|-----------------|
| 1. | Domanda d'iscrizione all'Albo redatta utilizzando l'apposito modulo sul sito www.ording.roma.it | |
| 2. | Una fototessera da apporre sulla "Domanda di Iscrizione" | |
| 3. | Attestazione di Versamento da effettuare sul c/c postale n° 8003 intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tassa Concessioni Governative - Iscrizione Albo Professionale" - Codice Causale: 8617 ⁽¹⁾ | € 168,00 |
| 4. | Una marca da bollo da apporre sulla "Domanda di Iscrizione" | € 16,00 |

Importi da pagare presso l'Ufficio Cassa:

preferibilmente con carta di credito - bancomat - assegno

| | | |
|----|--|-----------------|
| 1. | Quota per l'anno in corso 2018 | € 110,00 |
| 2. | Diritti di segreteria e marca da bollo su ricevuta | € 53,00 |
| 3. | Timbro a scelta (facoltativo) | € ... |
| 4. | Tesserino (facoltativo) a scelta tra: | |
| | - Tesserino plus (tesserino con firma digitale + lettore da tavolo) I software devono essere installati manualmente Portare DI PERSONA all'Ufficio Cassa una fotocopia del documento di riconoscimento e il modulo di registrazione Aruba - NON SONO AMMESSE DELEGHE | € 26,00 |
| | - Aruba key plus (tesserino con firma digitale + usb) I software sono autoinstallanti Portare DI PERSONA all'Ufficio Cassa una fotocopia del documento di riconoscimento e il modulo di registrazione Aruba - NON SONO AMMESSE DELEGHE | € 75,00 |

Si rammenta che, qualora si abbiano più nomi di battesimo, questi dovranno risultare su tutti i certificati/documenti presentati: in caso di discordanza dovrà essere obbligatoriamente presentata una dichiarazione resa dall'Ufficiale dello Stato Civile a norma dell'Art. 6 c.c. e della Circolare del Ministero di Grazia e Giustizia n. 1/50/FG11(87) 1075 del 25/03/1988. Per informazioni su INARCASSA (Cassa di Previdenza ed Assistenza per Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti) rivolgersi direttamente alla sede dell'ente, sita in Roma - Via Salaria, 229 (tel. 06/852741) o collegarsi al sito web: www.inarcassa.it

Istruzioni per Reiscrizione

**L'Ordine degli Ingegneri ha sede in
Piazza della Repubblica 59, Roma.**

Orario dell'ufficio Cassa per la presentazione
della "Domanda di Iscrizione"

LUNEDI' / GIOVEDI': 9:30/12:30 - 14:30 /17:30
VENERDI': 9:30/12:30

1. LA DOMANDA POTRA' ESSERE PRESENTATA PERSONALMENTE DALL'INTERESSATO.
2. DA UN SUO INCARICATO, PURCHÉ MUNITO DI DELEGA E FOTOCOPIA LEGGIBILE DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL RICHIEDENTE, SOTTOSCRITTE DAL MEDESIMO.

Reiscrizione

Documentazione da consegnare all'Ufficio Cassa:

| | | |
|----|---|-----------------|
| 1. | Domanda d'iscrizione all'Albo redatta utilizzando l'apposito modulo sul sito www.ording.roma.it | |
| 2. | Una fototessera da apporre sulla "Domanda di Iscrizione" | |
| 3. | Attestazione di Versamento da effettuare sul c/c postale n° 8003 intestato a: "Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tassa Concessioni Governative - Iscrizione Albo Professionale" - Codice Causale: 8617 ⁽¹⁾ | € 168,00 |
| 4. | Una marca da bollo da apporre sulla "Domanda di Iscrizione" | € 16,00 |
| 5. | Certificato attestante la precedente iscrizione | |

Importi da pagare presso l'Ufficio Cassa:

preferibilmente con carta di credito - bancomat - assegno

| | | |
|----|--|-----------------|
| 1. | Quota per l'anno in corso 2018 | € 110,00 |
| 2. | Diritti di segreteria e marca da bollo su ricevuta | € 53,00 |
| 3. | Timbro a scelta (facoltativo) | € |
| 4. | Tesserino (facoltativo) a scelta tra: | |
| | - Tesserino plus (tesserino con firma digitale + lettore da tavolo) I software devono essere installati manualmente Portare DI PERSONA all'Ufficio Cassa una fotocopia del documento di riconoscimento e il modulo di registrazione Aruba – NON SONO AMMESSE DELEGHE | € 26,00 |
| | - Aruba key plus (tesserino con firma digitale + usb) I software sono autoinstallanti Portare DI PERSONA all'Ufficio Cassa una fotocopia del documento di riconoscimento e il modulo di registrazione Aruba – NON SONO AMMESSE DELEGHE | € 75,00 |

Si rammenta che, qualora si abbiano più nomi di battesimo, questi dovranno risultare su tutti i certificati/documenti presentati: in caso di discordanza dovrà essere obbligatoriamente presentata una dichiarazione resa dall'Ufficiale dello Stato Civile a norma dell'Art. 6 c.c. e della Circolare del Ministero di Grazia e Giustizia n. 1/50/FG11(87) 1075 del 25/03/1988. Per informazioni su INARCASSA (Cassa di Previdenza ed Assistenza per Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti) rivolgersi direttamente alla sede dell'ente, sita in Roma - Via Salaria, 229 (tel. 06/852741) o collegarsi al sito web: www.inarcassa.it

Istruzioni per Passaggio dalla Sez. B alla Sez. A

**L'Ordine degli Ingegneri ha sede in
Piazza della Repubblica 59, Roma.**

Orario dell'ufficio Cassa per la presentazione
della "Domanda di Iscrizione"

LUNEDI' / GIOVEDI': 9:30/12:30 - 14:30 /17:30
VENERDI': 9:30/12:30

1. LA DOMANDA POTRA' ESSERE PRESENTATA PERSONALMENTE DALL'INTERESSATO.
2. DA UN SUO INCARICATO, PURCHÉ MUNITO DI DELEGA E FOTOCOPIA LEGGIBILE DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL RICHIEDENTE, SOTTOSCRITTE DAL MEDESIMO.

Passaggio dalla sezione B alla sezione A, conservando lo stesso settore

Documentazione da consegnare all'Ufficio Cassa:

| | | |
|----|---|-----------------|
| 1. | Domanda d'iscrizione all'Albo redatta utilizzando l'apposito modulo sul sito www.ording.roma.it | |
| 2. | Una fototessera da apporre sulla "Domanda di Iscrizione" | |
| 3. | Attestazione di Versamento da effettuare sul c/c postale n° 8003 intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tassa Concessioni Governative - Iscrizione Albo Professionale" - Codice Causale: 8617 ⁽¹⁾ | € 168,00 |
| 4. | Una marca da bollo da apporre sulla "Domanda di Iscrizione" | € 16,00 |

Importi da pagare presso l'Ufficio Cassa:

preferibilmente con carta di credito - bancomat - assegno

| | | |
|----|--|----------------|
| 1. | Diritti di segreteria e marca da bollo su ricevuta | € 53,00 |
| 2. | Timbro a scelta (facoltativo) | € ... |
| 3. | Tesserino (facoltativo) a scelta tra: | |
| | - Tesserino plus (tesserino con firma digitale + lettore da tavolo) I software devono essere installati manualmente Portare DI PERSONA all'Ufficio Cassa una fotocopia del documento di riconoscimento e il modulo di registrazione Aruba - NON SONO AMMESSE DELEGHE | € 26,00 |
| | - Aruba key plus (tesserino con firma digitale + usb) I software sono autoinstallanti Portare DI PERSONA all'Ufficio Cassa una fotocopia del documento di riconoscimento e il modulo di registrazione Aruba - NON SONO AMMESSE DELEGHE | € 75,00 |

Si rammenta che, qualora si abbiano più nomi di battesimo, questi dovranno risultare su tutti i certificati/documenti presentati: in caso di discordanza dovrà essere obbligatoriamente presentata una dichiarazione resa dall'Ufficiale dello Stato Civile a norma dell'Art. 6 c.c. e della Circolare del Ministero di Grazia e Giustizia n. 1/50/FG11(87) 1075 del 25/03/1988. Per informazioni su INARCASSA (Cassa di Previdenza ed Assistenza per Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti) rivolgersi direttamente alla sede dell'ente, sita in Roma - Via Salaria, 229 (tel. 06/852741) o collegarsi al sito web: www.inarcassa.it

Istruzioni per l'Integrazione di Settore

**L'Ordine degli Ingegneri ha sede in
Piazza della Repubblica 59, Roma.**

Orario dell'ufficio Cassa per la presentazione
della "Domanda di Iscrizione"

LUNEDI' / GIOVEDI': 9:30/12:30 - 14:30 /17:30
VENERDI': 9:30/12:30

1. LA DOMANDA POTRA' ESSERE PRESENTATA PERSONALMENTE DALL'INTERESSATO.
2. DA UN SUO INCARICATO, PURCHÉ MUNITO DI DELEGA E FOTOCOPIA LEGGIBILE DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL RICHIEDENTE, SOTTOSCRITTE DAL MEDESIMO.

Integrazione settore/i

L'integrazione di un ulteriore settore avviene esclusivamente previo superamento del relativo esame di Stato. Rimane invariata la matricola e l'anzianità d'iscrizione maturata.

Documentazione da consegnare all'Ufficio Cassa:

| | | |
|----|---|-----------------|
| 1. | Domanda d'iscrizione all'Albo redatta utilizzando l'apposito modulo sul sito www.ording.roma.it | |
| 2. | Una fototessera da apporre sulla "Domanda di Iscrizione" | |
| 3. | Attestazione di Versamento da effettuare sul c/c postale n° 8003 intestato a: "Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tassa Concessioni Governative - Iscrizione Albo Professionale" - Codice Causale: 8617 ⁽¹⁾ | € 168,00 |
| 4. | Una marca da bollo da apporre sulla "Domanda di Iscrizione" | € 16,00 |

Importi da pagare presso l'Ufficio Cassa:

preferibilmente con carta di credito - bancomat - assegno

| | | |
|----|--|----------------|
| 1. | Diritti di segreteria e marca da bollo su ricevuta | € 53,00 |
| 2. | Timbro a scelta (facoltativo) | € ... |
| 3. | Tesserino (facoltativo) a scelta tra: | |
| | - Tesserino plus (tesserino con firma digitale + lettore da tavolo) I software devono essere installati manualmente Portare DI PERSONA all'Ufficio Cassa una fotocopia del documento di riconoscimento e il modulo di registrazione Aruba - NON SONO AMMESSE DELEGHE | € 26,00 |
| | - Aruba key plus (tesserino con firma digitale + usb) I software sono autoinstallanti Portare DI PERSONA all'Ufficio Cassa una fotocopia del documento di riconoscimento e il modulo di registrazione Aruba - NON SONO AMMESSE DELEGHE | € 75,00 |

Si rammenta che, qualora si abbiano più nomi di battesimo, questi dovranno risultare su tutti i certificati/documenti presentati: in caso di discordanza dovrà essere obbligatoriamente presentata una dichiarazione resa dall'Ufficiale dello Stato Civile a norma dell'Art. 6 c.c. e della Circolare del Ministero di Grazia e Giustizia n. 1/50/FG11(87) 1075 del 25/03/1988. Per informazioni su INARCASSA (Cassa di Previdenza ed Assistenza per Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti) rivolgersi direttamente alla sede dell'ente, sita in Roma - Via Salaria, 229 (tel. 06/852741) o collegarsi al sito web: www.inarcassa.it

Istruzioni per Trasferimento

**L'Ordine degli Ingegneri ha sede in
Piazza della Repubblica 59, Roma.**

Orario dell'ufficio Cassa per la presentazione
della "Domanda di Iscrizione"

LUNEDI' / GIOVEDI': 9:30/12:30 - 14:30 /17:30
VENERDI': 9:30/12:30

1. LA DOMANDA POTRA' ESSERE PRESENTATA PERSONALMENTE DALL'INTERESSATO.
2. DA UN SUO INCARICATO, PURCHÉ MUNITO DI DELEGA E FOTOCOPIA LEGGIBILE DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL RICHIEDENTE, SOTTOSCRITTE DAL MEDESIMO.

Trasferimento:

Documentazione da consegnare all'Ufficio Cassa:

| | | |
|----|---|---------|
| 1. | Domanda d'iscrizione all'Albo redatta utilizzando l'apposito modulo sul sito www.ording.roma.it | |
| 2. | Una fototessera da apporre sulla "Domanda di Iscrizione" | |
| 3. | Una marca da bollo da apporre sulla "Domanda di Iscrizione" | € 16,00 |

Importi da pagare presso l'Ufficio Cassa:

preferibilmente con carta di credito - bancomat - assegno

| | | |
|----|--|---------|
| 1. | Dritti di segreteria e marca da bollo su ricevuta | € 53,00 |
| 2. | Timbro a scelta (facoltativo) | € ... |
| 3. | Tesserino (facoltativo) a scelta tra: | |
| | - Tesserino plus (tesserino con firma digitale + lettore da tavolo) I software devono essere installati manualmente Portare DI PERSONA all'Ufficio Cassa una fotocopia del documento di riconoscimento e il modulo di registrazione Aruba - NON SONO AMMESSE DELEGHE | € 26,00 |
| | - Aruba key plus (tesserino con firma digitale + usb) I software sono autoinstallanti Portare DI PERSONA all'Ufficio Cassa una fotocopia del documento di riconoscimento e il modulo di registrazione Aruba - NON SONO AMMESSE DELEGHE | € 75,00 |

Si rammenta che, qualora si abbiano più nomi di battesimo, questi dovranno risultare su tutti i certificati/documenti presentati: in caso di discordanza dovrà essere obbligatoriamente presentata una dichiarazione resa dall'Ufficiale dello Stato Civile a norma dell'Art. 6 c.c. e della Circolare del Ministero di Grazia e Giustizia n. 1/50/FG11(87) 1075 del 25/03/1988. Per informazioni su INARCASSA (Cassa di Previdenza ed Assistenza per Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti) rivolgersi direttamente alla sede dell'ente, sita in Roma - Via Salaria, 229 (tel. 06/852741) o collegarsi al sito web: www.inarcassa.it